

Afin de renforcer rapidement notre équipe informatique dans le domaine des systèmes d'information de laboratoire (SIL) basée à Fontaines, nous recherchons un(e) :

Responsable application LIS Pathologie à 80-100 %

Votre mission :

- Assurer le bon fonctionnement et les évolutions du système d'information de notre institut de Pathologie.
- Assurer la coordination et le suivi des différents projets informatiques qui vous sont confiés.
- Assurer la conformité, la standardisation et la documentation de nos interfaces.
- Assurer le conseil et le support aux utilisateurs.

Compétences requises :

- Formation d'informaticien(ne), niveau HES ou TAB (Technicien en Analyses Biomédicales) avec formation supplémentaire en informatique, ou autre titre jugé équivalent.
- Expérience de plusieurs années dans la gestion et le paramétrage d'un SIL est requise; la connaissance de la solution «Diamic» serait un avantage.
- Expérience dans le domaine de la Pathologie ou dans un laboratoires d'analyses médicales.
- Expérience dans la digitalisation des solutions de laboratoire.
- Expérience d'interopérabilité des systèmes d'information et des normes associées (HL7, ASTM).
- Bonne capacité d'analyse et de synthèse des besoins des clients.
- Avoir le sens du service, être force de proposition et bon communicateur.
- Une certification ou une expérience confirmée en gestion de projet serait un plus.
- Anglais, Niveau B1.

Nous offrons :

- Une activité stimulante dans une infrastructure moderne en constante évolution.
- Un travail varié dans une équipe orientée services à la clientèle.
- Télétravail possible.
- Des prestations salariales et sociales à l'image d'une fondation privée (Règlements du personnel de la Fondation *admed*).

Lieu de travail : multisites dans le canton de Neuchâtel

Délai de postulation : 31 mai 2024

Entrée en fonction : de suite ou à convenir

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du responsable du service informatique, M. Paolo Mattu au +41 79 335 04 72.

Votre offre de candidature accompagnée des documents usuels (lettre de motivation, CV et certificats) est à adresser par courrier électronique à admed.rh@ne.ch.